



AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

Expedient: X2022000009

Procediment: Modificació de la Forma de Gestió d'un Servei Públic Local

PROPOSTA D'ACORD DEL PLE PER A L'APROVACIÓ DE LA IMPLANTACIÓ I MODIFICACIÓ DE LA FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC LOCAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I EL SEU TRANSPORT DEL MUNICIPI D'OSOR.

Antecedents

Atès que en data 4 d'agost de l'any 2020 la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de La Selva va el preavis de 6 mesos previ a la renúncia de les competències de gestió de residus delegades pel municipi d'Osor.

Atès que dita resolució atorgava a l'Ajuntament d'Osor un termini de 6 mesos per adoptar els plans, programes i acords per continuar de la forma que estimi l'Ajuntament l'exercici de la competència municipal de gestió de residus a partir del dia 28 de febrer de 2021.

Atès que fou d'interès del govern municipal recuperar les competències en matèria de gestió de residus que fins a la data havia estat delegada al Consell Comarcal de la Selva.

Per aquest motiu en data 1 de febrer de 2021 el Ple municipal de l'Ajuntament d'Osor va adoptar, entre d'altres, l'acord de recuperar les competències en matèria de gestió dels residus a partir del dia 1 de març de 2021.

Atès que des de la data indicada, 28 de febre de 2021, el municipi d'Osor ha recuperat les competències delegades en matèria de gestió dels residus municipals.

Atès que actualment la gestió dels residus s'efectua per mitjà d'un encàrrec de gestió amb l'empresa NORA, fins que l'Ajuntament hagi adjudicat el contracte per a la gestió dels residus municipals.

Vista la voluntat de l'equip de govern d'adoptar un nou sistema de gestió de les competències en matèria de recollida de residus, l'Ajuntament ha presentat sol·licitud en el marc de la convocatòria de subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus, publicada al DOGC núm. 8452 de 7 de juliol de 2021, RESOLUCIÓ ACC/2036/2021, de 2 de juliol.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

Vista la memòria del projecte per a la implantació del nou servei de recollida de residus del municipi d'Osor emès el maig de 2021 per l'equip redactor tècnic extern, Jordi Baucells i Colomer i Josep Cassasas i Jordà.

Vist l'informe de la Secretària-Interventora municipal de data 21 de febrer de 2022, s'adjunta informe de secretària i informe de la intervenció en exercici del control permanent no planificable.

Fonaments de dret:

PRIMER. Els ens locals tenen plena potestat per constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local i altres disposicions aplicables.

Els serveis públics de competència local han de gestionar-se, de la forma més sostenible i eficient, directa o indirectament.

SEGON. La Legislació aplicable és la següent:

- Els articles 245 a 257 i 269 a 271 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 158 a 163 i el Títol 6 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Els articles 22.2.f), 25, 26, 46 i 85 a 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.
- Els articles 95 i 97 del Text Refós de les disposicions legals Vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels Funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

TERCER. D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, els municipis hauran de prestar, en tot cas, els serveis següents:

c/Major, 36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat



AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

- a) En tots els Municipis: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, proveïment domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques.
- b) En els municipis amb una població superior als cinc mil habitants, a més: parc públic, biblioteca pública i tractament de residus.
- c) En els municipis amb una població superior als vint mil habitants, a més: protecció civil, avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, prevenció i extinció d'incendis i instal·lacions esportives d'ús públic.
- d) En els municipis amb una població superior als cinquanta mil habitants, a més: transport col·lectiu urbà de viatgers i protecció del medi ambient urbà.

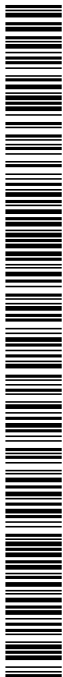
En els municipis amb població inferior a 20.000 habitants serà la Diputació provincial o entitat equivalent la que coordinarà la prestació dels següents serveis:

- a) Recollida i tractament de residus.
b) Proveïment d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.
c) Neteja viària.
d) Accés als nuclis de població.
e) Pavimentació de vies urbanes.
f) Enllumenat públic.

Sobre aquests serveis obligatoris no cap la seva supressió tret que la Corporació hagi quedat dispensada de la seva prestació.

L'article 86.2 de la LRBRL declara la reserva d'algunes activitats en favor de les Entitats Locals, i entre elles, hi figura la recollida i tractament de residus d'acord amb la normativa sectorial aplicable.

c/Major, 36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, ha modificat el contingut de l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, que detalla els serveis mínims que han de prestar municipis. Tenint en compte que l'esmentada Llei és legislació bàsica en la matèria, aquesta resulta d'aplicació preferent enfront del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en tot allò que resulti contradictori.

QUART. L'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, conforme a la modificació de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, assenyala que són serveis públics el que presten les entitats locals en l'àmbit de les seves competències.

L'article 85 LRBRL, enumera les diferents formes de gestió en dues grans vies, la gestió directa i la gestió indirecta. Pel que fa a la gestió indirecta, aquesta es tipifica per les diferents formes previstes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Respecte ambdues formes de gestió, la LRBRL predica que els serveis públics de competència local hauran de gestionar-se de la forma més sostenible i eficient d'entre les que s'enumeren en el precitat article.

Sigui quina sia la forma de gestió emprada, s'ha d'observar el que preveu l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Així mateix, i atès que estem davant l'expedient de modificació de la forma de gestió d'un servei públic i independentment del tipus de gestió, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i en l'article 4.1.b).5è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, l'òrgan interventor haurà d'elaborar informe previ a l'efecte d'avaluar la repercussió economicofinancera i l'estabilitat pressupostària de la modificació de la forma de gestió plantejada.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat



AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

Per aquesta raó en aquest model d'expedient **s'inclouen de forma successiva dos informes en matèria de control intern**, valorant a més de la proposta de forma de gestió triada.

CINQUÈ. El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals regula en el seu article 158 i següents el règim d'establiment, prestació i supressió dels serveis locals. En aquest sentit es detallen les següents fases del procediment que regula el precitat Reglament:

- **Necessària instrucció de l'expedient per a la implantació del servei, article 159:**

159.1 La creació d'un servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació.

159.2 El projecte d'establiment i prestació del servei ha de contenir els aspectes següents:

- a) Les característiques del servei.*
- b) La forma de gestió.*
- c) Les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació, amb la indicació, si s'escau, de les que hagi de realitzar el contractista.*
- d) L'estudi econòmic financer i, si s'escau, les tarifes a percebre dels usuaris.*
- e) En el supòsit de prestació per gestió indirecta, el cànon o la participació que ha de percebre l'ens local, i la compensació econòmica que, si s'escau, aquest hagi de satisfer.*
- f) El règim estatutari dels usuaris.*

159.3 El reglament que reguli el servei ha de declarar expressament que l'activitat de què es tracta resta assumida per l'ens local com a pròpia i ha de determinar l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans.

159.4 Per a l'elaboració dels documents esmentats, l'ens local, quan en justifiqui la necessitat, compta amb l'assistència tècnica i jurídica del consell comarcal, de la diputació i de l'Administració de la Generalitat per mitjà dels respectius serveis d'assistència local

- **Procediment per a l'establiment del servei, article 160:**

c/Major, 36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat



AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

160.1 L'expedient instruït amb els documents a què es refereix l'article anterior s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació. Simultàniament, s'ha de donar audiència als interessats i a les entitats que, si s'escau, han exercit la iniciativa.

160.2 El ple de la corporació, amb la resolució prèvia dels suggeriments formulats, ha d'acordar l'establiment del servei, n'ha d'aprovar el projecte d'establiment i el reglament que el regula i ha de preveure els efectes econòmics que se'n deriven, en especial, en el pressupost.

- Règim de prestació del servei local, article 162:

162.1 Els serveis locals poden prestar-se en règim de lliure concurrència i els serveis essencials reservats, a més, en règim de monopoli.

162.2 Per a la prestació en règim de lliure concurrència n'hi ha prou amb l'acord d'aprovació definitiva pel ple de la corporació, adoptat sobre la base de l'expedient aprovat per a l'establiment del servei a què es refereixen els articles 159 i 160 d'aquest Reglament.

162.3 Quan la llei declari expressament reservats als municipis els serveis essencials i aquells optin per la prestació en règim de monopoli, s'ha d'instruir un expedient d'acord amb el procediment que estableixen l'article 183 i concordants d'aquest Reglament, sens perjudici de la aprovació del procediment per establir el servei.

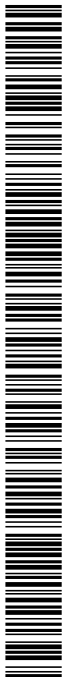
SISÈ. S'adverteix que durant tot el procés, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

Acords

En conseqüència, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

PRIMER. SOL·LICITAR a la Diputació de Girona que en el marc de la seva competència de coordinació en la prestació dels serveis de recollida i tractament de residus en els municipis de menys de 20.000 habitants segons l'article 26.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

de bases del règim local, tingui en compte la voluntat d'assumpció de la prestació i coordinació d'aquests serveis per part del propi Ajuntament d'Osor.

En el cas que la Diputació no presenti projecte per a la prestació d'aquest servei amb un cost efectiu menor del que es proposa per part de l'Ajuntament i tampoc manifesti oposició a la prestació i coordinació d'aquest servei per part de l'Ajuntament d'Osor durant el termini d'exposició del present acord, i sense perjudici de les al·legacions que es presentin durant el mateix, es tindran per vàlids els acords adoptats en la present resolució.

SEGON. CONSIDERAR que la forma més adequada per a la gestió del servei públic és la fórmula de la gestió indirecta, pels motius expressats en la Memòria justificativa i el Projecte de la nova forma de gestió dels residus municipals d'Osor i el seu transport amb les consideracions que consten en l'informe de la Secretària municipal.

Segons consta en l'estudi previ a la proposta de dimensionament del nou servei de recollida i transport de residus del municipi d'Osor, els requisits per la nova forma de prestació del servei de recollida de residus i el seu transport són els següents:

- Es proposa un sistema de recollida de residus porta a porta bifracció, amb auto compostatge de la fracció orgànica, efectuat amb recursos humans i materials municipals (prestació directa).
- Es proposa fer un contracte de serveis de 4 anys, que inclogui el transport de les fraccions envasos, paper/cartró i resta a les destinacions finals, recollida del vidre i recollida dels voluminosos.
- Es marca com a objectiu del nou sistema un 71% de recollida selectiva bruta per a les cinc fraccions, i un 86% de recollida selectiva tenint en compte tots els residus, els recollits a la via pública i els recollits a la deixalleria comarcal.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

- Es marca com a objectiu econòmic i fiscal final, el manteniment del cost actual, tenint en compte els augments que hi haurà d'ingressos procedents dels Sistemes Integrats de Gestió (Ecoembes i Ecovidrio), i el retorn del cànon de la matèria orgànica que ve de l'Agència de Residus de Catalunya.

TERCER. APROVAR INICIALMENT la implantació del servei de gestió del servei de recollida de residus sòlids urbans municipals d'Osor en els termes següents:

Objecte:	Gestió del servei municipal obligatori de recollida i transport de residus sòlids urbans del municipi d'Osor.
Forma de gestió actual:	<p>La forma de gestió escollida, segons l'article 85.2 de la LRBRL, serà la gestió indirecta de conformitat amb la normativa en matèria de contractes del sector públic, i davant la desaparició de la figura de la gestió de serveis públics, per contractar la gestió d'un servei públic serà necessari acudir al:</p> <ul style="list-style-type: none">— Contracte de concessió de serveis públics, si es transfereix el risc operacional al contractista.— Contracte de serveis, si no es produeix aquesta transferència i el risc operacional de la gestió del servei públic és assumit per l'Administració. <p>En el present cas, es proposa gestionar de forma indirecta per via del contracte de serveis atès que no es produirà transferència del risc operacional doncs aquest serà assumit per l'Administració.</p>
Motiu:	Vista la voluntat de l'equip de govern d'adoptar un nou sistema de

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

	gestió de les competències en matèria de recollida de residus, l'Ajuntament ha presentat sol·licitud en el marc de la convocatòria de subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus, publicada al DOGC núm. 8452 de 7 de juliol de 2021, RESOLUCIÓ ACC/2036/2021, de 2 de juliol.
Observacions:	S'ha d'observar l'informe de la Secretària municipal emès en data 20 d'octubre de 2020. S'ha d'observar l'informe de la Secretària municipal emès en data 21 de febrer de 2022. S'ha d'observar l'informe emès per la Intervenció municipal en exercici del control permanent no planificable emès en data 21 de febrer de 2022.

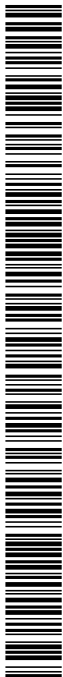
QUART. SOTMETRE a informació pública pel termini de trenta dies hàbils mitjançant la publicació d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació.

CINQUÈ. SOTMETRE A CONSULTA PÚBLICA PRÈVIA per a la tramitació i aprovació del reglament que reguli el servei de recollida de residus sòlids urbans municipals d'Osor.

SISÈ. NOTIFICAR el present acord a la Diputació de Girona, el Consell Comarcal de la Selva i a la societat mercantil de capital íntegrament públic SERVEIS MEDIAMBIENTALS DE LA SELVA NORA S.A.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

c/Major, 36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

PROPOSTA DE REGLAMENT DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA, TRANSPORT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS MUNICIPALS D'OSOR I GESTIÓ DE L'ÀREA DE COMPACTADORS.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte del Reglament

1.1 L'objecte d'aquest Reglament és establir el règim jurídic de prestació del servei públic de recollida, transport de residus sòlids urbans municipals d'Osor i gestió de l'àrea de compactadors; així com les funcions d'inspecció que ser deriven del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, i de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminants, amb relació a la prestació del servei objecte d'aquest Reglament.

1.2 Concretament conté la regulació de la gestió de residus municipals ordinaris i les condicions de prestació per part del municipi d'Osor del servei de recollida de residus municipals i d'utilització per part dels usuaris el servei.

Article 2. Títol competencial

2.1 Tal com s'estableix en la normativa reguladora del règim local i de residus, la gestió de residus municipals és una competència pròpia del municipi, el qual, dependentment o associament, ha de prestar, com a mínim, el servei de recollida, transport, valorització i disposició del rebuig d'aquests residus.

2.2 Finalment, avaluarà els incompliments segons l'establert en els plecs i en el contracte i en proposarà l'aplicació del règim sancionador, si s'escau.

Article 3. Titularitat del servei

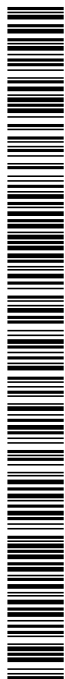
3.1. L'activitat pròpia del servei públic municipal de recollida de residus municipals, objecte d'aquest Reglament resta assumida com a servei propi del municipi d'Osor.

Article 4. Objectius del servei

4.1 L'Ajuntament d'Osor adopta com a objectius del servei públic residus els que estableix tota la normativa legal vigent, els objectius en la política municipal de gestió de residus:

- a) Implantar metodologies de recollida selectiva de gestió integrada de residus municipals, d'alta eficiència, basades en un apropament del servei a la ciutadania. Prioritzant l'atenció a la ciutadania i l'acompanyament a les llars, a les activitats comercials i turístiques.
- b) Disminuir de forma dràstica el cost i per les Tn de fracció resta i FORM de mala qualitat.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

c) Fomentar, per aquest ordre, la prevenció, la reducció de la producció de residus i la recuperació i/o reutilització dels materials valoritzables o residus amb la finalitat d'evitar-ne el tractament finalista.

d) Treballar coordinadament amb els ajuntaments limítrofs i altres ens públics responsables de la gestió dels residus municipals per possibles modificacions del servei i definició d'objectius municipals.

4.2 L'Ajuntament d'Osor establirà els mecanisme de control i intervenció necessari per garantir que la gestió de residus es duu a terme sense posar en perill la salut de les persones, reduint l'impacte ambiental, i en particular:

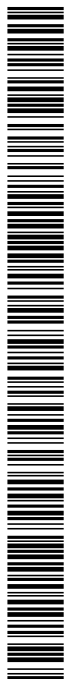
- Prevenint els riscos per a l'aigua, l'aire, el sòl, la flora i la fauna
- Eliminant les molèsties per sorolls i olors.
- Respectant el paisatge i els espais naturals i, especialment, els espais protegits.
- Impedir l'abandonament, l'abocament i, en general, tota disposició incontrolada de residus.

Article 5. Principis de prestació del servei

5.1. Amb la finalitat de contribuir a un desenvolupament sostenible i a una gestió integral dels residus, els principis que inspiren l'actuació del servei públic municipal de recollida de residus municipals són els següents:

- a) Principi de responsabilitat dels posseïdors i productors de residus: segons el qual els posseïdors i productors de residus s'han de fer càrrec de la correcta gestió dels seus residus d'acord amb la legislació vigent així com dels costos de la recollida i del seu tractament.
- b) Principi europeu de "qui contamina, paga", d'acord amb el qual, aplicat a la gestió dels residus, les taxes o preus públics dels serveis de recollida i gestió de residus s'han de ponderar segons la tipologia dels residus generats, la seva incidència ambiental, i les quantitats produïdes, per tal de cobrir íntegrament els costos de gestió, i les internalitzacions corresponents.
- c) Principi de prevenció: els impactes de la generació de residus s'han de prevenir en origen, reduint la seva producció, i en la seva gestió i tractament, escollint els sistemes que garanteixin una major prevenció dels riscos per a la salut de les persones i per a medi ambient.
- d) Principi de minimització. El principal objectiu de la gestió dels residus serà la reducció de les quantitats de residus destinades a tractaments finalistes (abocadors i incineradores), així com la reducció de la seva toxicitat (separació de la matèria orgànica i els residus

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR

La Selva

especials), per tal d'aprofitar aquests recursos i minvar l'impacte ambiental d'aquestes instal·lacions.

e) Principi de reutilització: per tal de donar compliment al principi anterior caldrà potenciar tots els mecanismes de reutilització de béns que permeten un segon ús: envasos, tant domèstics com comercials; mobles i voluminosos, roba, etc.

f) Principi de recuperació o reciclatge de materials: D'acord amb la jerarquia ecològica, i per a tots aquells materials que no s'hagin pogut minimitzar en origen, i que no permetin un segon ús, es vetllarà pel reciclatge dels seus materials: paper, vidre, etc. per aprofitar les matèries primeres. El reciclatge ha d'esdevenir el sistema de gestió prioritari dels residus municipals.

g) Principi d'educació i retorn de la informació: L'educació ambiental i el retorn de la informació als ciutadans, pel que fa als resultats de la seva col·laboració, són eines fonamentals per promoure la consciència col·lectiva de l'impacte de la generació de residus i el seu tractament, així com per fomentar la participació de la població en la minimització i correcta gestió dels seus residus.

h) Principi de corresponsabilització: Els ciutadans són corresponsables en la problemàtica de la producció de residus, per la qual cosa també tenen el deure de col·laborar en la reducció de la producció de residus, a través del consum responsable, així com de participar correctament en els sistemes de recollida selectiva que posa al seu servei l'Administració.

Article 6 Àmbit d'aplicació

6.1. L'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament és el terme municipal d'Osor.

Article 7. Formes de gestió

El municipi d'Osor podrà prestar el servei municipal de recollida de residus mitjançant qualsevol de les formes previstes en Dret; podrà estructurar el servei i donarà publicitat de la seva organització, sigui quina sigui la forma de prestació escollida, directa o indirecta, d'acord amb allò que determina la normativa de règim local de Catalunya.

Article 8. Usuaris del servei

8.1. Es consideren usuaris del servei municipal de recollida de residus tots el veïns i persones físiques residents al municipi i les persones físiques de qualsevol tipus d'establiment professional, comercial o de serveis ubicats a Osor.

Article 9. Usuaris d'establiments professionals, comercials, industrials o de serveis

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

9.2. Els titulars d'establiments professionals, comercials, industrials o de serveis, poden gestionar els residus que generen o posseeixen directament o per mitjà d'un gestor degudament autoritzat i inscrit en el Registre de Gestors de Residus de Catalunya, respectant, en tot cas, la selecció de fraccions que s'estableix en aquest Reglament la qual cosa hauran d'acreditar davant de l'Ajuntament, o bé podran acollir-se al servei de recollida de residus municipal, lliurant, exclusivament, residus assimilables als municipals, en les condicions fixades pel servei.

Si no acredita la gestió dels residus a què s'ha fet esment en el paràgraf anterior, es considerarà que l'activitat generadora d'aquest residus s'acull al servei de recollida de residus municipal i haurà satisfer la taxa o preu públic corresponent.

Article 10. Finançament del servei

10.1 Els imports que pagarà l'Ajuntament per la prestació del servei municipal de recollida de residus municipals hauran de garantir el finançament del servei, en funció de les tones de les diferents fraccions de material recollits, i als serveis prestats.

10.2 Els Ajuntaments hauran de fixar taxes que garanteixin l'autofinançament dels serveis municipals de recollida i tractament de deixalles, d'acord amb el que s'estableix en el Text refós de la Llei de residus, adés citat, i l'art 20.4. s) del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Article 11. Facultat de l'ens competent de modificar l'organització del servei

11.1 El Municipi podrà introduir les modificacions necessàries en l'organització dels serveis de recollida de residus municipals que són de la seva competència per tal d'assolir els objectius, millorar el servei de recollida, haurà de comunicar prèviament als ajuntaments interessats.

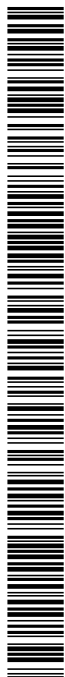
Títol II. CONDICIONS GENERALS I ÀMBIT DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

Article 12. Definicions

12.1. Residus municipals

Residus generats en els domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges; els animals domèstics morts, els mobles, els

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR

La Selva

estris i els vehicles abandonats; els residus i els enderrocs d'obres menors i reparació domiciliària.

12.2 Residus comercials

Residus generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i serveis. Són equiparables a aquesta categoria, als efectes gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als municipals d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

Article 13 Classificació dels residus municipals

a) Residus municipals ordinaris: Residus municipals que són objecte de la recollida ordinària de residus i no tenen la consideració de residus especials ni voluminosos.

b) Residus municipals voluminosos: residus municipals que per al seva grandària no poden ser evacuats pel mitjans convencionals de recollida atès que distorsionarien la gestió ordinària dels residus municipals. S'inclouen els grans electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes i altres similars.

c) Residus municipals especials: residus municipals que no poden ser gestionats com a residus municipals ordinaris sinó que requereixen un tractament especial per evitar efectes perjudicials en el medi ambient o en la salut de les persones. S'inclouen pintures, dissolvents, coles, medicaments, cosmètics, llums fluorescents, piles usades, frigorífics amb CFC's, olis usats, olis lubricants, bateries de cotxe, residus i enderrocs procedents d'obres menors, metalls, fusta, roba i qualsevol altre residu qualificat com a especial en el Catàleg de Residus de Catalunya.

Article 14 Tipologia de residus

Els residus municipals ordinaris es divideixen en les següents fraccions residuals:

a) Fracció orgànica dels residus municipals (FORM): comprèn els residus orgànics biodegradables d'origen vegetal i/o animal, susceptibles de degradar-se biològicament i que poden ser valoritzats, constituïts fonamentalment per restes de la preparació del menjar, restes sobrants de menjar i aliments en mal estat, també s'hi inclouen les restes de jardineria de mida petita i tipus no llenyós, així com els residus provinents de generadors singulars, com ara restaurants, hotels, comerços d'aliments i grans superfícies comercials. Entre d'altres s'inclouen: restes de carn i peix, closques de fruita seca, closques d'ous i marisc, restes de fruita i verdura, llumins, marro de cafè, restes d'infusions, paper de cuina, mocadors i tovallons de paper brut, ossos, pa sec, serradures i escuradents, taps de suro, fulles, fl or seca, rams marcits, gespa i pinassa.

b) Paper i cartró: Comprèn fulls de paper escrits o no, diaris, revistes, fulls, cartrons i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquest material. Són residus que poden ser valoritzats.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

c) Vidre i residus d'envasos de vidre. Inclou els residus d'envasos d'un sol ús, utilitzats per a les ampolles d'aigua mineral, vi, licor, cervesa, refrescos i conserves. Són residus que poden ser valoritzats. No s'inclouen el vidre armat, el laminat, el vidre pla i els miralls, que han d'anar a la deixalleria, tampoc els fluorescents i les bombetes.

d) Envasos lleugers: fracció dels envasos amb la característica comuna de tenir una baixa relació pes/volum. Aquesta fracció està fonamentalment constituïda per ampolles i pots de plàstic, plàstic film, llaunes i brics o cartró per begudes i, en general, qualsevol envàs d'ús domèstic no comercial. No inclou els productes i envasos fabricats amb materials per als quals hi ha una altra recollida municipal específica.

e) Fracció resta (coneguda també com a rebuig): fracció residual dels residus municipals un cop efectuades les recollides selectives i que encara pot contenir materials valoritzables. S'inclouen: articles de pell, cendra i burilles de cigarreta, compreses, tampons, bolquers, embolcalls de composició mixta, gases, tiretes i esparadraps, llapis, gomes i cintes adhesives, paper d'alumini, paper d'embolicar peix i carn, paper encerat, pols d'escombrar, restes de ceràmica, excrements d'animals, bosses d'aspiradora, tovalloletes infantils, xapes i, en general, tot el no estigui comprès en els altres apartat i no es pugui reciclar.

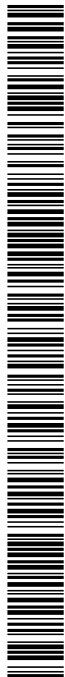
Article 15. Àmbit d'aplicació material

15.1. Els residus que seran recollits i transportats pel servei municipal de recollida són els residus municipals ordinaris.

15.2. No estan compresos en el servei de recollida de residus següents:

- a) els rebuigs, cendres i escòries produïts en fàbriques, tallers, magatzems i instal·lacions de tractament de residus.
- b) les cendres produïdes en instal·lacions de calefacció central dels edificis.
- c) La runa, els residus d'enderrocs i altres residus de la construcció i la demolició d'edificacions, la gestió dels quals ve fixada per la normativa vigent.
- d) els animals morts.
- e) Els detritus humans.
- f) les deixalles i fems produïts en escorxadors, granges, laboratoris, o altres establiments similars, públics o privats.
- g) Les matèries i els materials la recollida, tractament o disposició del rebuig dels quals requereixen l'adopció de mesures higièniques o de seguretat especials.
- h) Les restes d'esporga i jardineria, procedents de la neteja i manteniment de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i de les àrees enjardinades privades.
- i) Els vehicles abandonats, els residus i els enderroc procedents d'obres menors i reparació domiciliària.
- j) qualsevol material residual que, en funció del seu contingut o presència es pugui qualificar de tòxic o perillós (residus radioactius, residus explosius,...), amb excepció dels residus municipals especials en petites quantitats.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

k) Qualsevol altre material residual assimilable als assenyalats en els números anteriors i, en tot cas, els que en circumstàncies especials determini el Municipi.

15.3. El municipi no es fa càrrec dels residus assimilables als municipals originats a la indústria o altres activitats quan per les seves condicions de presentació, volum, pes, quantitat de lliurament diari, contingut d'humitat i d'altres característiques no puguin ser objecte del servei de recollida de residus municipals.

15.4. Els posseïdors dels residus esmentats en el paràgraf anterior són responsables de la seva recollida i gestió a càrrec de gestors de residus degudament autoritzats.

Article 16. Propietat dels residus

16.1 Els residus una vegada siguin lliurats i/o dipositats a la via pública dins dels elements de contenció autoritzats o en la forma establerta, en espera d'ésser recollits pels serveis de recollida de residus competents, seran de propietat municipal, sens perjudici de les responsabilitats imputables a la persona lliuradora dels materials en cas d'incompliment de les condicions de lliurament dels materials del present Ordenança.

16.2. Ningú es pot dedicar a la recollida o aprofitament dels residus dipositats en els elements de contenció de les fraccions sense prèvia autorització del municipi.

Article 17. Sistema de recollida de residus

17.1. En aquest sentit, de la competència genèrica «gestió de residus sòlids urbans» de l'art. 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, distingim a tall enunciatiu:

- Servei de recollida de les fraccions orgànica i resta
- Servei de tractament de les fraccions orgànica i resta
- Servei de recollida de les fraccions paper/cartró, envasos i vidre (selectiva)
- Tractament de les fraccions de selectiva i de residus especials
- Servei de deixalleria municipal i deixalleries mòbils
- Servei específics (poda, voluminosos i recollida comercial)

Article 18. Recollida en àrees d'emergència:

18.1. En els nuclis d'Osor amb recollida PaP s'hi ubicarà una àrea d'emergència tancada amb identificació per tal de resoldre les necessitats de la població que puntualment no pot acollir-se al calendari del porta a porta.

18.2 En les àrees d'emergència els materials cal lliurar-los en les mateixes condicions que amb el servei habitual.

c/Major, 36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat



AJUNTAMENT D'OSOR

La Selva

18.3 Cada fracció s'ha de dipositar al seu lloc, queda totalment prohibit deixar les bosses dels residus fora dels contenidors, de la mateixa manera que qualsevol altre residu (mobles, electrodomèstics, ferralla, etc.) L'incompliment d'aquesta prohibició constituirà una infracció i s'aplicarà la corresponent sanció.

Article 19. Recollida, transport i tractament de residus

19.1. Les condicions en què s'ha de dur a terme les operacions de recollida i transport dels serveis de gestió d'acord amb la normativa reguladora de residus.

19.2. La càrrega de residus es realitzarà degudament mitjançant els vehicles que estan adscrits al servei de recollida de residus i es transporten fins al destí previst per a cada tipologia.

19.3. El municipi ha de vetllar per transportar els residus a centres de tractament, reciclatge, reutilització o transferència que n'assegurin la correcta gestió, autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya.

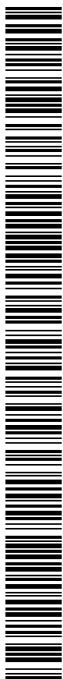
19.4. La prioritat del tractament de les diferents fraccions serà la reducció, recuperació, reciclatge i valorització.

TÍTOL III. PROTESTATS I OBLIGACIONS

Article 20. Potestats i obligacions dels ajuntaments

- a) Prestar el servei amb la continuïtat i regularitat acordada.
- b) Planificació estratègica, direcció executiva, coordinació i comunicació amb el contractista, gestió dels serveis i comandament del Servei. Les tasques d'anàlisi d'indicadors, comunicació de resultats i atenció directa a l'ajuntament.
- c) Garantir que el servei municipal de residus municipis es dugui a terme amb criteris d'eficiència i eficàcia, els residus recollits de forma selectiva es destinen a les instal·lacions de gestió autoritzades en cada cas, i es generarà documentació justificativa adient que permeti, als titulars generadores de residus comercials o industrials assimilables les municipals, acreditar la recollida i el transport efectuat.
- d) Proposar variacions en el funcionament del servei per tal de reajustar els paràmetres i millorar-ne l'eficàcia.
- e) Proporcionar les dades del servei que pugi sol·licitar l'Agència de Residus de Catalunya.
- f) Elaborar plans de gestió de residus perceptius
- g) Fer inspeccions periòdiques del seguiment del servei.
- h) Informar als ciutadans amb la suficient antelació de qualsevol canvi en l'horari, la forma o la freqüència de prestació del servei, llevat de situacions d'emergència. També s'informarà de la tipologia del servei i horaris als nous veïns del municipi en donar-se d'alta del padró.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

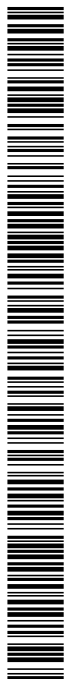
Article 22. Obligacions de l'empresa prestadora del servei

- a) Complir estrictament amb totes les indicacions i preinscripcions dels plecs tècnics i administratius.
- b) La comunicació Empresa-Ajuntament es portarà de forma continuada mitjançant acció telefònica i correu electrònic.
- c) Complir amb el plec de prescripcions tècniques reguladores de la licitació del servei.
- d) Facilitar tota la informació en format digital (pdf diari no modificable) i Online (accés als programes de gestió de la informació) de flotes i rutes planificades i les realment efectuades.
- e) Mantenir una relació constant amb el delegat del Servei, comunicar totes les circumstàncies que afectin al Servei.
- f) L'adjudicatari dissenyarà i implantarà el servei amb una campanya de comunicació i informació ambiental a la ciutadania.
- g) Conèixer els dies de naturalesa especial de cada municipi (festes majors o semblants) i tenir prevista una actuació extraordinària en cas que sigui sol·licitada.

Article 23. Obligacions dels usuaris

- a) Separar les diferents fraccions en origen i dipositar-les/l·liurar-les en els corresponents elements de contenció de les fraccions d'acord amb la modalitat de gestió que s'apliqui en el nucli de població on estigui ubicat l'habitatge/establiment.
- b) Dipositar els residus i lliurar-los en les condicions, lloc i horari establert en funció del tipus de fracció.
- c) Els usuaris estan obligats a presentar les deixalles en condicions que no produeixin abocaments mentre es realitza l'operació de càrrega, que puguin causar molèsties o ser un focus d'infeccions o plagues. Si per incompliment d'aquest deure es vessen a la via pública, l'usuari n'és el responsable d'aquests i de la seva neteja.
- d) No és permès dipositar o abandonar els residus fora dels elements de contenció, excepte en els serveis que així estigui estipulat.
- e) No és permès utilitzar contenidors privats de residus domèstics sense que comptin prèviament amb la preceptiva identificació municipal.
- f) No és permès dipositar als contenidors per la recollida de residus ordinaris els residus especials i voluminosos generats en els domicilis. Aquests residus s'han de dipositar als contenidors habilitats per la seva recollida selectiva complint amb els límits i normes de deposició establerts per l'Ajuntament.
- g) No s'ha d'obstaculitzar la càrrega, el buidat o el trasllat de contenidors.
- h) Prendre consciència i col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta tendent a reduir la generació de residus.
- i) Col·laborar en la consecució dels objectius municipals en matèria de prevenció i reciclatge de residus.
- j) No és permès realitzar qualsevol operació de recuperació dels residus dipositats a l'interior dels contenidors per part de particulars o de persones alienes al servei de recollida de residus municipals.

c/Major, 36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

k) No és permès realitzar qualsevol operació i/o acció al voltant de les àrees on s'ubiquen els contenidors que pugui iniciar un incendi o altres fenòmens que puguin malmetre o deteriorar l'equipament.

TÍTOL IV. SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL

Article 24. Concepte

24.1. Les deixalleries són instal·lacions tancades que actuen com a centres de recepció i selecció de residus municipals per a la seva valorització o disposició cap a centres autoritzats, segons la normativa vigent.

24.2. Aquestes instal·lacions són un punt de referència per orientar al ciutadà sobre la gestió més adient que cal fer en cada tipus de residu que es genera i contribueix a la conscienciació en un sentit de responsabilitat cívica i de respecte vers el medi ambient.

24.3. Les deixalleries es dediquen a gestionar aquells residus municipals dels quals no s'efectua la recollida selectiva i aquells que poden contenir substàncies perilloses i s'han de gestionar de forma específica segons la legislació sectorial vigent.

24.4. Les deixalleries poden ser fixes, mòbils o minideixalleries.

Article 25. Àmbit d'aplicació

25.1. L'àmbit d'aplicació d'aquest títol abasta:

- Deixalleries mòbils: una unitat que realitzarà servei itinerant al municipi d'Osor.

Article 27. Deixalleries mòbils

La deixalleria mòbil consisteix en un vehicle adaptat de recollida que visitarà el municipi d'Osor amb un calendari preestablert.

La deixalleria mòbil depenen d'una deixalleria fixa on es destinen els residus recollits. Aquestes poden donar servei a més d'un municipi, amb l'estalvi econòmic que això representa.

TÍTOL V. RECOLLIDA, TRANSPORT I TRACTAMENT DE RESIDUS

Article 28. Règim jurídic

Aquest títol regula les condicions en què s'han de dur a terme les operacions de recollida i transport dels serveis de gestió d'acord amb la normativa reguladora de residus.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

Article 29. Càrrega i transport de residus

La càrrega dels residus es realitza degudament mitjançant els vehicles que estan adscrits al servei de recollida de residus i es transporten fins al destí previst per a cada tipologia.

29.2. El transport de residus es realitza segons la legislació establerta.

Article 30. Tractament dels residus

30.1. L'empresa prestadora del servei de transportar els residus a centres de tractament, reciclatge, reutilització o transferència que n'assegurin la correcta gestió, autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya.

30.2. La prioritat del tractament de les diferents fraccions serà la reducció, recuperació, reciclatge i valorització

TÍTOL VI. RÈGIM I HORARIS DELS SERVEIS DE RECOLLIDA GENERAL I SECTORIAL

Article 31 Disposicions generals

31.1. El municipi establirà la prestació del servei de recollida general i sectorial, en totes les seves modalitats, amb la freqüència i els horaris que considerin més adients, introduint les modificacions dels serveis de recollida que, per motiu d'interès públic, consideri convenients.

31.2. L'Ajuntament farà pública amb antelació suficient qualsevol canvi en l'horari, la forma o la freqüència de prestació dels serveis.

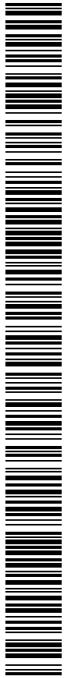
31.3. L'Ajuntament utilitzarà de manera habitual els seus llocs web per mantenir informats els ciutadans. Així mateix obriran canals de participació, suggeriment i queixa de la ciutadania vers el servei.

Article 32. Educació Ambiental

32.1. L'educació ambiental i el retorn de la informació als ciutadans, pel que fa als resultats de la seva col·laboració, són eines fonamentals per promoure la consciència col·lectiva de l'impacte de la generació de residus i el seu tractament, així com per fomentar la participació de la població en la minimització i correcta gestió del seus residus.

32.2. L'Ajuntament farà un acurat seguiment del servei de recollida i realitzarà campanyes de sensibilització als ciutadans i grans productors, en col·laboració amb l'empresa adjudicatària del servei de recollida de residus, amb la finalitat d'incrementar els índexs de

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

reciclatge i construir una cultura de respecte i protecció del medi ambient, i de coneixement de la flora i fauna més comuna a la comarca.

TÍTOL VII. INFRACCIONS, SANCIONS I CONTROL DE L'ACTIVITAT

Article 33. Infraccions i inspecció

33.1 Consisteix infracció administrativa tota acció o omissió que vulneri les normes establertes en aquest Reglament, com també aquelles altres que estiguin tipificades a la legislació de rang superior.

33.2. En matèria de gestió de residus són infraccions les tipificades al Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, Text refós de la Llei de la Llei reguladora dels residus, en cas de ser derogada s'aplicarà la legislació sectorial vigent.

Article 34. Tipificació de les infraccions

34.1. No poden ser objecte de procediment sancionador altres infraccions que les especificades en aquest Reglament, sense perjudici d'aquelles altres que resultin de la legislació sectorial o municipal que afecti els residus i puguin ser subsumides en les que determina aquest Reglament.

34.2 Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

34.3 Són a més infraccions molt greus i greus, en matèria de gestió de residus, les tipificades al Decret 1/2009 de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus.

Article 35. Infraccions lleus

A banda de les tipificades en l'article anterior, s'afegeixen les següents:

- L'incompliment de qualsevol de les prescripcions relatives al manteniment i la neteja de elements exteriors dels immobles als que vénen obligats els seus titulars.
- Dipositar residus puntualment, d'origen municipal, en contenidors diferents als que pertocquen, atenent a la tipologia dels residus, i a l'obligatorietat de fer separació selectiva.
- No retirar i/o reposar per part dels propietaris els contenidors d'ús exclusiu quan el seu estat haurien d'estar fora de servei.
- Abandonar qualsevol tipus de residus a la via pública, als espais públics o al medi natural.
- Lliurar o abandonar residus procedents d'altres municipis.
- Canviar la ubicació dels contenidors de la via pública
- Dipositar la Fracció Resta o la FORM sense bossa al contenidor corresponent.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR

La Selva

- Dificultar les tasques de buidatge del contenidors, aturant o aparcant vehicles davant dels contenidors o en els seus accessos.
- La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitades per l'Administració en la comesa de control d'activitats.

Article 36. Infraccions greus

Es consideren greus les següents accions:

- La no separació selectiva de residus
- Abandonar els residus fora dels contenidors, quan la capacitat d'aquest contenidor ho permeti
- Utilitzar el servei públic per part d'activitat econòmiques quan no estan autoritzades o bé estan expressament desconnectades del servei municipal.
- Celebrar actes a la via pública sense gestionar els residus
- Utilitzar qualsevol dels contenidors o elements presents a la via pública adscrits al servei municipal per dipositar residus tòxics, perillosos o especials.
- Eliminar residus municipals a través de la xarxa de clavegueram
- Sostroure contenidors de la via pública, temporal o indefinidament
- No disposar d'un espai privat per emmagatzemar o seleccionar els residus comercials quan sigui preceptiu.
- No justificar administrativament la gestió privada dels residus, per part de les activitats generadores de residus que estan desconnectades del servei públic voluntària o involuntàriament.
- Dificultar les tasques d'inspecció.
- La reiteració de faltes lleus.

Article 37. Infraccions molt greus

Es consideren greus les següents accions:

- Realitzar abocament incontrolats en qualsevol indret
- No atendre els requeriments, formalment efectuats, pel Municipi o per l'Ajuntament.
- Qualsevol gestió indeguda de residus tòxics, perillosos i especials: barrejar-los amb el rebuig, abandonar-los, destinar-los a gestors no autoritzats, etc.
- No aportar la documentació acreditativa de l'adequada gestió dels residus industrials o qualsevol altra incidència que palesi la gestió incorrecta dels residus industrials.
- Abandonar residus al medi natural ocasionant greus impactes ambientals a la seguretat o a la salut de les persones.
- Ocultació o alteració maliciosa de les dades relatives a la identificació dels residus i la seva correcta gestió.
- La reiteració de faltes greus.

Article 38. Classes de sancions

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat



AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

38.1. Les sancions que poden imposar els Ajuntaments són multes, amb la gradació establerta a l'article següent

38.2 Amb independència de les sancions pecuniàries que es puguin imposar, si la conducta ha causat un dany al sistema públic de prestació del servei, a terceres persones o a medi, la sanció serà compatible amb la indemnització per danys i perjudicis causants que es pugui exigir pel mateix òrgan que li correspon la potestat sancionadora

Articles 39. Import de les multes

39.1 La quantia de les multes és, com a mínim 120 euros, i com a màxim, de 30.000 euros.

39.2 La multa a imposar té tres graus, que es corresponen, respectivament, amb les infraccions lleures, greus i molt greus, segons els límits següents:

- Les infraccions lleus seran sancionades amb unes multes per un import de fins a 1.500 euros.
- Les infraccions greus seran sancionades amb unes multes per un import de fins a 15.000 euros.
- Les infraccions molt greus seran sancionades amb unes multes per un import fins a 30.000 euros.

39.3 L'escala establerta en el paràgraf anterior s'entendrà automàticament substituïda per la modificació de quanties que es produeixi en la legislació sectorial corresponent.

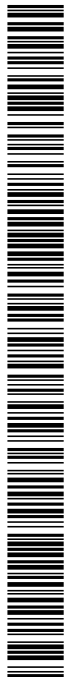
39.4 La concreta sanció que correspongui dins dels límits establerts per a cada tipologia d'infracció atindrà al principi de proporcionalitat, en funció del grau d'intencionalitat, continuïtat o persistència en la conducta infractora, naturalesa dels perjudicis causats, reincidència i/o reiteració infractora. De l'aplicació del principi de proporcionalitat i de les conseqüències resultants se'n farà expressa referència a l'expedient sancionador.

Article 40. Procediment sancionador

40.1 Les sancions per infraccions tipificades per aquest reglament no es poden imposar sinó en virtut d'un expedient instruït a aquest efecte, el qual s'ha d'ajustar a les normes establertes als articles 103 a 119 del Decret 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus.

40.2 Subsidiàriament s'aplicaran les normes contingudes al Títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local, al Capítol III del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, amb les especialitats procedimentals establertes als art. 63, 64, 89 i 90 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú i, en allò que estigui vigent el Decret 278/1993, de 9 de

c/Major, 36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR

La Selva

novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

Article 41. Competències

L'exercici de la potestat sancionadora correspon a l'Alcaldia del municipi, d'acord amb l'art 81.1 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus. Aquesta competència és delegable en la regidoria d'àrea que correspongui (art. 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local)

TÍTOL VIII. LA FUNCIÓ INSPECTORA

Article 42. Inspecció i vigilància

42.1. L'Ajuntament exercirà la vigilància pel que fa a la utilització del servei de recollida de residus per part dels usuaris, pel que fa al lliurament dels materials de rebuig, a la qualitat de la separació i altres aspectes que afectin la correcta prestació del servei: la salubritat pública, l'assoliment dels objectius de reducció de residus als altres aspectes regulats per el present Reglament.

42.2. L'Ajuntament vetllarà perquè els productors de residus comercials amb sistemes particulars de gestió de residus, ho facin d'acord amb la normativa vigent.

42.3. Els titulars de les activitats generadors de residus, estan obligats a prestar la màxima col·laboració al servei d'inspecció, a fi de permetre exàmens, controls, presa de mostres, recollida d'informació i qualsevol altra operació necessària per a la realització de la seva tasca.

42.4. Les persones que realitzin les tasques d'inspecció tindran el caràcter d'agents de l'autoritat i els fets constatats per ells i formalitzats en acta gaudiran de la presumpció de certesa a efectes probatoris.

42.5. Els serveis d'inspecció de l'ajuntament tenen, en primer lloc, una funció sensibilitzadora, educadora i informativa envers els ciutadans i les activitats econòmiques de la gestió correcta dels residus que generen. Aquesta acció inspectora es complementa amb el que es disposa en els articles del capítol IX, funció inspectora de la Llei 6/1993, reguladora dels residus.

Article 43. Responsabilitat administrativa

43.1. Els usuaris respondran en els termes previst a la legislació vigent dels danys i perjudicis causats als elements adscrits al servei.

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat



AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

43.2. En cas de produir-se deterioraments o danys, el responsable restarà obligat de ple i de forma immediata i automàtica a la reposició del detriment ocasionat o al pagament del seu equivalent econòmic.

43.3. Els residus tindran sempre un titular responsable, que serà el seu productor.

TÍTOL IX. PREVENCIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

Article 44. Promoció dels principis bàsics

44.1. Els usuaris del servei estan obligats a col·laborar el municipi en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reducció, el reciclatge i reutilització dels residus en general.

44.2. Els usuaris del servei han de procurar satisfer les seves necessitats emprant els mínims recursos materials, prioritzant en primera instància l'adquisició de béns fets amb materials biodegradables o bé amb materials reciclables quan això no sigui possible.

44.3. Alguns productes i materials són directament reutilitzables per altres usuaris, com és el cas de la roba i el calçat, les joguines, els llibres, els mobles, etc. El municipi promourà espais d'intercanvi, o d'emmagatzematge i distribució d'aquests materials quan sigui possible per l'espai disponible; així com altres iniciatives que permetin la sensibilització i que facilitin instruments d'intercanvi i de reutilització d'objectes i materials, com és el servei municipal d'ofertes i demandes de productes de segona mà per Internet.

Article 45. La promoció i bonificació d'iniciatives de reducció dels envasos

45.1. El municipi promourà iniciatives de reducció de residus domèstics i comercials.

45.2. Els promotors de qualsevol fira, festa, celebració o acte tenen el deure d'establir els mitjans adequats per a la minimització de la producció de residus, i disposar els mecanismes materials, humans i organitzatius per a la separació selectiva dels residus produïts; i, en cas de tractar-se d'activitats promogudes per iniciativa privada, han de disposar d'un gestor de residus degudament autoritzat, privat o públic si escau, per a la recollida dels residus generats.

45.3. El Municipi podrà establir programes de col·laboració dels diferents sectors de l'activitat econòmica en la gestió de residus. Els titulars de les activitats que participin en aquests programes podran gaudir dels beneficis que al respecte disposin les ordenances municipals.

Article 46. La prevenció dels residus en els mercats municipals

c/Major,36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat



AJUNTAMENT D'OSOR

La Selva

Els mercats ambulants o les instal·lacions de mercats municipals fixes, tenen l'obligació de promoure les mesures possibles al seu abast per a la prevenció de residus en origen, i participar en la separació selectiva dels residus generats, o si escau, gestionar correctament els residus no assimilables als domèstics.

Article 47. El compostatge casolà

47.1. El compostatge casolà consisteix en l'autoreciclatge dels residus orgànics de la cuina o el jardí. Hom pot reciclar els residus orgànics a la pròpia llar, i obtenir-ne com a resultat un adob orgànic natural d'alta qualitat per a l'hort o el jardí.

47.2. El municipi promourà l'ús del compost en les activitats domèstiques, industrials o d'obra pública en què calgui la restauració o el manteniment del sòl. En cas que ho consideri necessari, l'ajuntament pot considerar com a una condició preferent l'ús del compost per a la restauració de sòls en l'atorgament de la corresponent llicència d'obres.

Article 48. Campanyes informatives

48.1. El Municipi, en la mesura de les seves disponibilitats o dels mitjans de cooperació que pugui concertar, realitzarà campanyes informatives i de sensibilització adreçades als ciutadans i als comerços adherits al servei per tal d'incentivar la correcta utilització del servei, traslladar possibles errors en la disposició de les fraccions o altres casuístiques que calgui millorar el funcionament del servei.

48.2. El municipi afavorirà l'ús de bosses compostables per a la recollida selectiva de la fracció orgànica i en difondrà el seu ús.

Article 49. Participació ciutadana

49.1. Els ciutadans poden comunicar qualsevol queixa del servei de gestió de residus a l'Ajuntament. Es facilitaran els mitjans telemàtics per a facilitar aquesta comunicació.

49.2. Les propostes de millora o suggeriments que els ciutadans desitgin fer, especialment en relació a augmentar el nombre de contenidors de recollida selectiva, augmentar les freqüències de recollida, o el canvi de les ubicacions de les àrees de vorera (contenidors d'orgànica i rebuig) o d'aportació (contenidors de paper, vidre i envasos), s'han de fer per escrit i adreçades al seu ajuntament, adequadament detallades i motivades.

49.3. L'Ajuntament valorarà les propostes dels ciutadans, i en cas d'estimar-les, es procedirà a implementar els mitjans materials o organitzatius necessaris per satisfer les peticions rebudes.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA. INTERPRETACIÓ

c/Major, 36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

La capacitat i competència per a la interpretació i aplicació d'aquestes normes, així com per a la coberta de les seves eventuals llacunes, correspon al Ple del Municipi.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA. RÈGIM JURÍDIC DEL SERVEI

1. Els conceptes emprats en la present reglament i no definits de forma expressa, s'hauran d'entendre en els termes de les definicions contingudes en la legislació sectorial. Així mateix, els conceptes definits en aquest reglament queden supeditats als canvis que hi pugui haver en la normativa.

2. En tot el que no sigui previst en aquest reglament, serà d'aplicació supletòria el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminants i la resta de normativa de desenvolupament i la legislació vigent en matèria de règim local.

3. Les normes d'aquest reglament s'aplicaran, per analogia, en els supòsits que tot i no estar expressament recollits, per la seva naturalesa estiguin en el seu àmbit d'aplicació

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA. JURISDICCIO COMPETENT

Els conflictes que es produeixin en el desenvolupament de la prestació del servei es dirimiran davant els tribunals competents de la jurisdicció Contenciosa administrativa.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Amb la promulgació de la present reglament queda derogat qualsevol altra que contravingui les disposicions contingudes en la mateix.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest reglament entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació definitiva i una vegada hagi transcorregut el termini previst a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i mantindrà la seva vigència mentre no se n'aprovi la modificació o denegació expressa.

c/Major, 36 - 17161-Osor
Tel. i Fax 972 446 000
NIF.P1712300A
ajuntament@osor.cat
www.osor.cat

